

文件編號	PDG00049
版 次	第1版第1次
生效日期	2025年06月25日

文件名稱

個人資料保護管理辦法

次 頁

1/3

1 目的:

為確保本公司落實個人資料之保護及管理,符合個人資料保護法與相關法令規範之要求,就 個人資料之蒐集、處理及利用,並避免人格權受侵害,以促進個人資料之合理利用,特制定 本辦法。

2 範圍:

凡本公司業務上所處理的個人資料,包含客戶、廠商(含合作廠商)、員工等有關個人資料之 作業,悉依照本辦法辦理。

3 權責:

3.1 編訂單位:智財法務室。

4 定義:

- 4.1 個人資料:指自然人之姓名、出生年月日、國民身分證統一編號、護照號碼、特徵、指 紋、婚姻、家庭、教育、職業、病歷、醫療、基因、性生活、健康檢查、犯罪前科、聯 絡方式、財務情況、社會活動及其他得以直接或間接方式識別該個人之資料。
- 4.2 蒐集:指以任何方式取得個人資料。
- 4.3 處理:指為建立或利用個人資料檔案所為資料之記錄、輸入、儲存、編輯、更正、複製、 檢索、刪除、輸出、連結或內部傳送。
- 4.4 利用:指將蒐集之個人資料為處理以外之使用。
- 4.5 國際傳輸:指將個人資料作跨國(境)之處理或利用。

5 內容:

5.1 本公司因營運所需取得或蒐集之包括但不限於4.1 等資料,應遵循我國個人資料保護法 等法令,不過度且符合目的、相關且適當並公平與合法地從事個人資料之蒐集與處理。 且應尊重當事人之權益,依誠實及信用方法為之,不得逾越特定目的之必要範圍,並應



文件編號	PDG00049
版 次	第1版第1次
生效日期	2025年06月25日

文件名稱

個人資料保護管理辦法

次 頁

2/3

與蒐集之目的具有正當合理之關聯。

- 5.2 本公司於利用個人資料時,除需依個人資料保護法之特定目的必要範圍內之外,如需要 特定目的以外之利用時,將依據個人資料保護法第二十條之規定辦理;倘有需取得用戶 之書面同意之必要者,本公司應依法取得用戶之書面同意。本公司新進人員報到當日, 應簽署「個人資料蒐集、處理、利用同意聲明書」。
- 5.3 本公司所蒐集、處理之個人資料,應遵循我國個人資料保護法及本辦法,且個人資料之 使用為本公司營運或業務所需,方可為本公司承辦同仁利用。
- 5.4 本公司國際傳輸個人資料,而有下列情形之一者,應為禁止之:
 - 5.4.1 涉及國家重大利益。
 - 5.4.2 國際條約或協定有特別規定。
 - 5.4.3 接受國對於個人資料之保護未有完善之法規,致有損當事人權益之虞。
- 5.5 當本公司接獲個人資料調閱或異動之需求時,應依個人資料保護法及本公司所訂之程序, 於合法範圍內進行當事人之個人資料查詢或請求閱覽、請求製給複製本、請求補充或更 正、請求停止蒐集、處理、利用、請求刪除。
- 5.6 本公司因業務上所擁有之個人資料負有保密義務,除當事人之要求查閱或有下列情形外, 應符合個人資料保護法第二十條及相關法令規定,並以正式公文查詢外,本公司不得對 第三人揭露:
 - 5.6.1 司法機關、監察機關或警政機關因偵查犯罪或調查證據所需者。
 - 5.6.2 其他政府機關因執行公權力並有正當理由所需者。
 - 5.6.3 與公眾生命安全有關之機關(構)為緊急救助所需者。
- 5.7 本公司對個人資料之利用,除個人資料保護法第六條第一項所規定資料外,應於蒐集之 特定目的必要範圍內為之。但有下列情形之一者,得為特定目的外之利用:
 - 5.7.1 法律明文規定。
 - 5.7.2 為增進公共利益。
 - 5.7.3 為免除當事人之生命、身體、自由或財產上之危險。



文件編號	PDG00049
版 次	第1版第1次
生效日期	2025年06月25日

文件名稱

個人資料保護管理辦法

次 頁 3/3

- 5.7.4 為防止他人權益之重大危害。
- 5.7.5 公務機關或學術研究機構基於公共利益為統計或學術研究而有必要,且資料經過 提供者處理後或蒐集者依其揭露方式無從識別特定之當事人。
- 5.7.6 經當事人書面同意。
- 5.8 為防止個人資料被竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏,本公司設置專(兼)職單位或人員, 統籌各項資通安全暨個人資料保護作業規劃事宜,並依相關法令規定辦理個人資料檔案 及個人資料安全維護及更新事項,並遵循下列事項:
 - 5.8.1 個人資料檔案應妥善管理,並針對所有同仁進行教育訓練。
 - 5.8.2 維護個人資料之隱密性,以確保所有個人資料安全。
 - 5.8.3 個人資料蒐集、處理與利用,依相關法令規定、相關契約約定或本公司依業務性 質所定規範而定。
 - 5.8.4 本公司各單位如遇有個人資料檔案發生遭人惡意破壞、毀損或作業不慎等安全事 件,應進行緊急因應措施。
 - 5.8.5 本公司係以嚴密之措施、政策保護當事人之個人資料,包括但不限於本公司之所 有員工,均提供相關之個人資料保護法或隱私權保護之教育訓練,使其知悉個人 資料保護之重要性及洩漏個人資料相關之法律責任,倘有違反保密義務之情事者, 將受嚴格之內部懲處或嚴重之違約求償,並追究其民、刑事法律責任。

6 參考文件:

- 6.1 個人資料保護法。
- 7 使用表單及記錄:
 - 7.1 個人資料蒐集、處理、利用同意聲明書(表單編號: PDG00006-009)。